

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

|           |                                                                                      |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Nome      | <b>GIORDANI LUCIA</b>                                                                |
| Indirizzo | <b>Via C. Colombo n. 19<br/>22070 Fenegrò (CO)</b>                                   |
| Telefono  | <b>031/935722</b>                                                                    |
| E-mail    | <a href="mailto:segreteria@comune.fenegro.co.it">segreteria@comune.fenegro.co.it</a> |

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li></ul> | <p><b>01/10/2022 – ATTUALMENTE</b></p> <p>Comune di Fenegrò<br/>Via C. Colombo n. 19 – 22070 Fenegrò (CO)<br/>Ente Locale<br/>Segretario Comunale di Fascia C Iscritto all'Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali, Sezione Regionale Lombardia, al n. 9096 dal 01.07.2022<br/>Segretario Comunale, con funzioni di Responsabile dell'Area Affari Generali (che comprende l'Ufficio Segreteria, l'Ufficio Personale, l'Ufficio Servizi Sociali, l'Ufficio Servizi Demografici, l'Ufficio Cultura, l'Ufficio Servizi Scolastici, l'Ufficio Commercio)</p> |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li></ul> | <p><b>01/07/2017 – 30/09/2022</b></p> <p>Comune di Fenegrò<br/>Via C. Colombo n. 19 – 22070 Fenegrò (CO)<br/>Ente Locale<br/>Istruttore Amministrativo, cat. C1<br/>Impiegata presso l'Area Amministrativa-Servizi Sociali – Ufficio Segreteria, Contratti e Personale – Sostituzione del responsabile dell'Ufficio Servizi Demografici in casa di assenza</p>                                                                                                                                                                                                       |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li></ul> | <p><b>25/03/2015 – 30/06/2017</b></p> <p>Comune di Bisuschio<br/>Via G. Mazzini n. 14 – 21050 Bisuschio (VA)<br/>Ente Locale<br/>Istruttore amministrativo, cat. C1<br/>Impiegata presso l'Area Affari Generali – Ufficio Segreteria, Contratti, Personale e Cultura - Sostituzione del responsabile dell'Ufficio Servizi Demografici in casa di assenza</p>                                                                                                                                                                                                         |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li></ul> | <p><b>01/05/2011 – 24/03/2015</b></p> <p>Comune di Bisuschio<br/>Via G. Mazzini n. 14 – 21050 Bisuschio (VA)<br/>Ente Locale<br/>Istruttore amministrativo, cat. C1<br/>Impiegata presso l'Area Affari Generali – Ufficio Servizi Demografici</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

### MADRELINGUA

### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

**06/05/2010-30/04/2011**

Comune di Bisuschio  
Via G. Mazzini n. 14 – 21050 Bisuschio (VA)  
Ente Locale  
Collaboratore amministrativo, cat. B3  
Impiegata presso l'Area Affari Generali – Ufficio Servizi Demografici

A.s. 2002/2003  
Liceo Classico A. Volta  
Via C. Cantù n. 57 – 22100 Como  
Diploma di maturità classica con la votazione di 96/100

A.s. 2007/2008  
Università Cattolica del Sacro Cuore sede di Milano,  
Via L. Gemelli n. 1 – 20123 Milano  
Laurea Magistrale in Giurisprudenza (Classe LMG01) con la votazione di 110/110 con tesi in diritto sindacale sul tema "Il dialogo sociale europeo"

A.s. 2009/2010  
Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano sede di Milano,  
Via L. Gemelli n. 1 – 20123 Milano  
Diploma della Scuola di Specializzazione per le professioni legali con il punteggio di 96/100

## ITALIANO

## INGLESE

BUONO  
BUONO  
ELEMENTARE

OTTIMA CONOSCENZA DEL PACCHETTO OFFICE (WORD, EXCELL, OUTLOOK, INTERNET EXPLORER), NONCHÉ DEI SOFTWARE APPLICATIVI HYPER.SIC DELLA DITTA A.P. SYSTEMS (IN PARTICOLARE ATTI AMMINISTRATIVI, ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, PROTOCOLLO, AMMINISTRATORE) IN USO PRESSO GLI UFFICI DEL COMUNE DI BISUSCHIO, E DEI SOFTWARE APPLICATIVI DELLA DITTA HALLEY INFORMATICA S.R.L. (IN PARTICOLARE IN PARTICOLARE ATTI AMMINISTRATIVI, DEMOGRAFICI, PROTOCOLLO, CONTRATTI) IN USO PRESSO IL COMUNE DI FENEGRÒ.

**ULTERIORI INFORMAZIONI  
(PARTECIPAZIONE A CORSI,  
CONVEGNI E SEMINARI)**

Conseguimento della ECDL (European Computer Driving Licence) nell'anno 2003 presso il Liceo Classico A. Volta di Como

07/11/2019 – Abilitazione in qualità di Ufficiale di Stato Civile presso la Prefettura di Como con il punteggio di 100/100;

**CORSI DI FORMAZIONE**

13/03/2014 – Corso di "Formazione base per l'utilizzo della piattaforma regionale per gli acquisti Sintel" organizzato dalla Comunità Montana del Piambello in collaborazione con l'Agenzia Regionale Centrale Acquisti

20/10/2015 – Convegno su "La nuova struttura del procedimento amministrativo dopo la legge Madia (legge 7 agosto 2015, n. 124)" organizzato dall'Unione Provinciale Enti Locali

11-12/11/2016 – Corso su "La gestione finanziaria del personale negli enti locali alla luce delle recenti normative: problematiche applicative e soluzioni interpretative" organizzato da Anutel

02/02/2016 – Seminario su "Appalti pubblici e tutte le novità del 2016" organizzato dall'Unione Provinciale Enti Locali

04/03/2016 – Seminario su "Pubblica Amministrazione Digitale" organizzato dall'Unione Provinciale Enti Locali

16/05/2016 – Incontro formativo su "Il nuovo codice degli appalti" organizzato dalla Provincia di Varese

08/06/2016 – Corso di formazione "Il nuovo Codice degli Appalti" organizzato dall'Unione Provinciale Enti Locali;

15-25-27-29/07/2016 – Corso di Informatica a livello avanzato organizzato dall'Unione Provinciale Enti Locali;

26/10/2016 – Seminario su "Il nuovo codice dei contratti pubblici" organizzato dall'Unione Provinciale Enti Locali;

20/01/2017 – Seminario su "Gestione del personale nel 2017" organizzato dall'Unione Provinciale Enti Locali;

22/02/2017 – Seminario su "Il nuovo codice dei contratti pubblici" organizzato dall'Unione Provinciale Enti Locali

30/11/2017 – Webinar "Le misure di prevenzione della corruzione – Primo focus" organizzato da Fondazione Ifel;

01/12/2017 – Webinar "Anticorruzione, performance e benessere organizzativo" organizzato da Fondazione Ifel;

14/12/2017 - Webinar "Le misure di prevenzione della corruzione – Secondo focus" organizzato da Fondazione Ifel;

15/12/2017 – Webinar "L'affidamento dei servizi sociali dopo il Correttivo del Codice dei contratti pubblici" organizzato da Fondazione Ifel;

03/05/2018 – Webinar "L'impatto sui Comuni del regolamento europeo sulla privacy" organizzato da Fondazione Ifel;

09/05/2018 – Webinar "Nuovo regolamento privacy: come organizzarsi" organizzato da Fondazione Ifel;

14/05/2018 – Webinar "Il rapporto tra accesso civico generalizzato (ex d.lgs. 97/2016) e accesso documentale (ex l. 241/90)" organizzato da Fondazione Ifel;

17/05/2018 – Webinar "Il GDPR: le nuove regole privacy per i Comuni" organizzato da Fondazione Ifel;

23/05/2018 – Webinar "Il Conto annuale del personale degli enti locali: la corretta rilevazione dei dati" organizzato da Fondazione Ifel;

11/06/2018 Webinar "CCNL Funzioni Locali 2016-2018: novità e primi adempimenti" organizzato da Fondazione Ifel;

15/06/2018 – Webinar "Appalti, concessioni e contratti misti" organizzato da Fondazione Ifel;

18/06/2018 – Webinar "CCNL Funzioni Locali 2016-2018: il fondo per le risorse decentrate e la contrattazione integrativa" organizzato da Fondazione Ifel;

11/07/2018 – Webinar "Fondo e contrattazione decentrata: casi pratici" organizzato da Fondazione Ifel;

19/11/2018 – Webinar "Piano Nazionale Anticorruzione: l'aggiornamento 2018" organizzato da Fondazione Ifel;

08/05/2019 – Webinar "Affidamento dei servizi sociali: forme e strumenti di relazione fra P.A. ed Enti di terzo settore nel Codice del Terzo settore" organizzato da Fondazione Ifel;

05/06/2019 – Webinar “Il Conto annuale del personale degli enti locali: il modello del Conto annuale e le novità per la rilevazione anno 2018” organizzato da Fondazione Ifel;

10/06/2019 – Webinar “Il Conto annuale del personale degli enti locali: domande e risposte” organizzato da Fondazione Ifel;

11/06/2020 – Webinar “L’attuazione dell’accesso civico generalizzato (cd. “FOIA”). Il edizione” organizzato da Fondazione Ifel;

15/06/2020 – Massive Open Online Course “Smartworking - Sfide e opportunità” organizzato in collaborazione tra IFEL e Federica Web Learning;

21/07/2020 – Webinar “Aggiornamento sulla trasparenza amministrativa e prevenzione della corruzione” organizzato da Fondazione Ifel;

22/09/2020 – Webinar “DL 76/2020 - Esame delle principali deroghe al codice dei contratti” organizzato da Fondazione Ifel;

24/09/2020 – Webinar “DL 76/2020 - Il nuovo regime sottosoglia” organizzato da Fondazione Ifel;

29/09/2020 – Webinar “DL 76/2020 - Quadro di analisi delle norme sulle procedure soprasoglia” organizzato da fondazione Ifel;

01/10/2020 – Webinar “Il rapporto tra il codice dei contratti pubblici ed il codice del Terzo settore dopo il decreto semplificazioni” organizzato da Fondazione Ifel;

07/10/2020 – Webinar “DL 76/2020 - L’amministrazione “condivisa” nel codice del Terzo settore” organizzato da Fondazione Ifel;

08/10/2020 – Webinar “DL 76/2020 - Come impostare il bando e il disciplinare di gara in base alle disposizioni derogatorie e alle novità introdotte” organizzato da Fondazione Ifel;

13/10/2020 – Webinar “DL 76/2020 - Affidamenti e procedure sottosoglia” organizzato da Fondazione Ifel;

23/10/2020 – Webinar “Il procedimento amministrativo, la trasparenza ed il diritto di accesso civico” organizzato da Fondazione Ifel;

05/03/2021 – Webinar “Il fondo decentrato organizzato” da Fondazione Ifel;

25/02/2021 – Webinar “Le capacità assunzionali” organizzato da Fondazione Ifel;

09/03/2021 – Webinar “La contrattazione integrativa” organizzato da Fondazione Ifel;

25/03/2021 – Webinar “La programmazione del fabbisogno” organizzato da Fondazione Ifel;

06/04/2021 – Webinar “Fondi decentrati e contrattazione integrativa. Risposte ai quesiti” organizzato da Fondazione Ifel;

08/04/2021 – Webinar “Le procedure ed i vincoli alle assunzioni” organizzato da Fondazione Ifel;

14/04/2021 – Webinar “La gestione dei concorsi nei comuni” organizzato da Fondazione Ifel;

21/04/2021 – Webinar “Le novità normative più recenti” organizzato da Fondazione Ifel;

10/05/2021 – Webinar “Assunzioni del personale. Le risposte ai quesiti” organizzato da Fondazione Ifel;

01/07/2021 – Webinar “La disciplina del lavoro agile nell’ordinamento italiano” organizzato da Fondazione Ifel;

09/07/2021 – Webinar “L’organizzazione del lavoro agile” organizzato da Fondazione Ifel;

15/07/2021 – Webinar “La base regolamentare del lavoro agile” organizzato da Fondazione Ifel;

19/07/2021 – Webinar “L’accordo di lavoro agile ed i primi addendum allo stesso” organizzato da Fondazione Ifel;

19/04/2022 – Webinar “La determinazione della capacità assunzionale a tempo indeterminato nei Comuni” organizzato da Fondazione Ifel.

#### ULTERIORI INCARICHI

Membro della commissione giudicatrice per la gara d'appalto relativa all'affidamento del servizio di trasporto scolastico mediante scuolabus per gli a.s. 2013/14 – 2014/15 – 2015/16 in data 14-18.06.2013 presso il Comune di Bisuschio

Membro della commissione giudicatrice per la gara d'appalto relativa all'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo periodo 01.01.2017-31.12.2021 in data 04.11.2016 presso il Comune di Bisuschio

Membro esterno della commissione giudicatrice per la gara d'appalto relativa all'affidamento in concessione del servizio di tesoreria e cassa periodo 01.01.2017-31.12.2021 in data 08.11.2016 presso il Comune di Bisuschio

Membro della commissione giudicatrice per la gara d'appalto relativa all'affidamento in concessione del servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni periodo 01.05.2017-30.01.2022 in data 24.01.2017 presso il Comune di Bisuschio

Membro esperto della commissione per la selezione per l'assunzione di n. 1 Collaboratore Amministrativo – Messo Notificatore, cat. B3, a tempo parziale e indeterminato presso l'Area Demografica (concorso conclusosi con l'approvazione della graduatoria concorsuale con determinazione n. 124 del 25.03.2019) presso il Comune di Fenegrò.

Membro esperto della commissione per la selezione per l'assunzione di n. 1 Istruttore Amministrativo, cat. C1, a tempo pieno e indeterminato presso l'Area Demografica (concorso conclusosi con l'approvazione della graduatoria concorsuale con determinazione n. 281 del 08.08.2022) presso il Comune di Fenegrò.

Fenegrò, 01.10.2022